Wniosek o przyjęcie dziecka do **klasy VII dwujęzycznej** w Publicznej Szkole Podstawowej nr 19 im. Bronisława Malinowskiego z siedzibą w Kędzierzynie-Koźlu przy ulicy Mieszka I 4; 47-232 Kędzierzyn-Koźle

**na rok szkolny 2020/2021**

|  |
| --- |
| **Dane osobowe dziecka** |
| W przypadku braku PESEL proszę wpisać serię i nr paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość |  |
| Imię |  | Drugie imię |  |
| Nazwisko |  |
| Data urodzenia |  |
| Adres miejsca zamieszkania i zameldowania jeśli jest inny niż zamieszkania (ulica/numer domu, miejscowość, kod pocztowy) |  |
| **Dane osobowe rodziców/ opiekunów prawnych** |
| Imiona i nazwiska rodziców/opiekunów prawnych dziecka | Matka: …………………………………………………………Ojciec: ………………………………………………………… |
| Adres poczty elektronicznej rodziców/opiekunów prawnych dziecka\* | Matka: …………………………………………………………Ojciec: ………………………………………………………… |
| Nr telefonu rodziców/ opiekunów prawnych dziecka\* | Matka: …………………………………………………………Ojciec: ………………………………………………………… |
| Adres miejsca zamieszkania matki/ opiekuna prawnego (ulica/numer domu, miejscowość, kod pocztowy) |  |
| Adres miejsca zamieszkania ojca/ opiekuna prawnego (ulica/numer domu, miejscowość, kod pocztowy) |  |
| \*Należy wypełnić jeśli Państwo posiadacie1. Podpisując niniejszy wniosek, oświadczam, że podane dane są zgodne z prawdą. Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.Czytelne podpisy rodziców/prawnych opiekunów:…………………………… (data)…………………………………………….(miejscowość)Matka/ Opiekun prawny………………………………………Ojciec/ Opiekun prawny……………………………………..Informacja dla rodzicówKandydaci posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ze względu na niepełnosprawność mogą ubiegać się o przyjęcie do oddziałów ogólnodostępnych lub integracyjnych. Do zgłoszenia należy dołączyć kopię orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego poświadczonego za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata. |

**Klauzula informacyjna**

Zgodnie z art. 13 RODO Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1) informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych Pani/Pana dziecka jest Publiczna Szkoła Podstawowa nr 19 im. Bronisława Malinowskiego z siedzibą w Kędzierzynie Koźlu przy ulicy Mieszka I 4; 47-232 Kędzierzyn-Koźle kod telefon kontaktowy: 77 483 32 31 adres poczty elektronicznej sekretariat@psp19kk.pl

2. Administrator danych osobowych informuje, iż został powołany Inspektor ochrony danych osobowych, którego funkcję pełni Pani Agnieszka Kwaśnik. Kontakt z Inspektorem jest możliwy pod adresem poczty elektronicznej: iod@valven.pl.

3. Dane osobowe Pani/Pana dziecka będą przetwarzane w celu przeprowadzenia procedury przyjęcia dziecka spoza obwodu szkoły w trakcie trwania roku szkolnego na podstawie

art. 6 ust. 1 lit. c RODO- przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w związku z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. 2019r. poz. 1148 z późn.zm.). Jeśli przedstawicie Państwo orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego kandydata wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnoprawności kandydata, opinię z Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej dane kandydata będą przetwarzane na podstawie art. 9 ust. 2 lit. g RODO (przetwarzanie jest niezbędne ze względów związanych z ważnym interesem publicznym, na podstawie prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, które są proporcjonalne do wyznaczonego celu, nie naruszają istoty prawa do ochrony danych i przewidują odpowiednie i konkretne środki ochrony praw podstawowych i interesów osoby, której dane dotyczą).

4. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych na podstawie przepisów prawa.

5. Dane osobowe Pani/Pana dziecka będą przechowywane przez okres wskazany w art. 160 ustawy Prawo oświatowe, z którego wynika, że dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń uczęszcza do szkoły, zaś dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w szkole przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie Dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.

6. W związku z przetwarzaniem danych przysługują Państwu następujące prawa:

 a) prawo dostępu do danych osobowych w tym prawo do uzyskania kopii tych danych

 (art. 15 RODO),

 b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są

 nieprawidłowe lub niekompletne (art. 16 RODO),

 c)prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadkach określonych w

 ogólnym rozporządzeniu o ochronie danych osobowych (art. 18 RODO).

7. Mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych

 Osobowych, ul. ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

8. Obowiązek podania danych osobowych Pani/ Pana/Pani dziecka/ Pana dziecka wynika z zapisów ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe. Oznacza to, że podanie danych zawartych we wniosku jest konieczne aby móc uczestniczyć w procesie rekrutacji.

9. Państwa dane osobowe nie są przetwarzane przez Administratora danych w sposób zautomatyzowany i nie są poddawane profilowaniu.

10. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

Oświadczam, że zapoznałam/ em się z treścią powyższej klauzuli informacyjnej.

Czytelne podpisy rodziców/prawnych opiekunów:

…………………………… (data) ……………………………………………(miejscowość)

Matka/ Opiekun prawny………………………………………

Ojciec/ Opiekun prawny……………………………………….